

Université Lille 3

L I C E N C E

P R O F E S S I O N N E L L E

RESSOURCES DOCUMENTAIRES ET BASES DE DONNEES

*Chargé(e) de valorisation
des ressources documentaires*



Présentation générale

Vous avez un niveau de formation générale (Licence 2 ou plus) et vous souhaitez postuler sur des emplois de bibliothécaires ? La licence professionnelle « **Chargé(e) de valorisation des ressources documentaires** » vous propose d'acquérir des compétences en termes de conception, de mise en place et de valorisation de ressources documentaires qui vous permettront de postuler sur les emplois offerts dans les bibliothèques du secteur public ou associatif de votre région. Vous pourrez, en outre, vous prévaloir du grade de licence et passer, de ce fait, les concours de catégorie A auxquels cette licence professionnelle vous préparera.

A l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Concevoir ou de participer à la conception des politiques documentaires,
- Réaliser toutes les étapes de la chaîne documentaire,
- Analyser les besoins mis à la dispositions des usagers en passant par le traitement normalisé du document tout support,
- Concevoir les services documentaires en vue de la valorisation des collections constituées,
- Organiser et de suivre des projets pour les parties budget, ressources humaines et communication.

Secteurs et métiers visés

Secteur public ou para-public :

- Bibliothèques municipales, départementales, universitaires,
- Bibliothèques spécialisées du secteur associatifs.

Métiers :

- Documentaliste,
- Bibliothécaire chargé(e) de valorisation des ressources documentaires à un niveau de cadre intermédiaire voire de responsable dans les petites structures.

Publics visés

- Vous êtes titulaire d'un **DEUST ou DUT** (« Métiers des bibliothèques et de la documentation »), d'une **L2 MIASHS parcours Sciences de l'Information et sciences du langage ou Humanités et sciences de l'information ou autre** licence comprenant de préférence un parcours de sensibilisation aux métiers des bibliothèques.

Vous pouvez poser votre candidature en licence professionnelle « **Chargé(e) de valorisation des ressources documentaires** ».

- Vous êtes **salarié(e) exerçant des fonctions de bibliothécaire** et vous souhaitez actualiser vos connaissances techniques notamment dans le domaine des ressources numériques.
- Vous êtes **salarié(e) exerçant des fonction d'aide bibliothécaire** et vous souhaitez acquérir les compétences nécessaires à l'encadrement d'un service d'information et à la valorisation des ressources qu'ils gèrent.
- ou vous avez des **acquis de formation, d'études, ou personnels équivalents à un Bac + 2.**

Vous pouvez poser votre candidature en licence professionnelle « **Chargé(e) de valorisation des ressources documentaires** » en incluant une demande de validation des acquis.

Modalités de sélection

- Vous devrez établir un **dossier de pré-sélection** faisant état de votre parcours et de votre projet professionnel
- Si votre dossier est retenu, vous serez convoqué(e) à un **entretien de sélection** au cours duquel vous préciserez vos motivations et vos connaissances du monde de la bibliéconomie.



Du technicien au chef de projet, une offre de formation de Bac+2 à Bac+5



SEMESTRE 1

UE	Disciplines concernées	ECTS	Volume Horaire
UE1	Sciences et techniques de l'information : Histoire des théories de l'information et de la communication - Langages documentaires et représentation des savoirs - Technologie et société	9	60 h
UE 2	Management des bibliothèques et des centres de documentation : Connaissance des publics - Connaissance des institutions et des organisations	3	40 h
UE 3	Valorisation des collections et politiques documentaires : Chaîne de l'information et métiers du document - Politiques d'acquisition	3	40 h
UE 4	Cadre institutionnel et juridique : Droit et économie de l'information - Connaissance des politiques culturelles - Connaissance de la production éditoriale contemporaine.	6	60 h
UE 5	Conception, gestion d'un système d'information numérique : Gestion d'une collection de documents numériques - Conception d'une base de données documentaires	3	40 h
UE 6	Communication et démarches professionnelles professionnelles : Anglais professionnel - Gestion de projet et techniques d'expression - Techniques documentaires - Méthodologie universitaire.	6	70 h
UE 7	Projet tutoré : gestion et réalisation : Mise en pratique de vos capacités et de vos compétences acquises.	9	100 h
UE 8	Stage + rapport et soutenance devant un jury : Le responsable de la formation et les enseignants de l'équipe pédagogique vous accompagneront dans votre recherche de stage.	9	12 semaines

SEMESTRE 2

UE	Disciplines concernées	ECTS	Volume Horaire
UE1	Management des bibliothèques et des centres de documentation Connaissance des publics - Techniques de management	3	40 h
UE 2	Valorisation des collections et politiques documentaires Acquisition et traitement des collections multi-supports - Valorisation des collections et services aux publics	3	40 h
UE 3	Conception, gestion d'un système d'information numérique Normes et standards de la documentation numérique - Bases de données, interfaces et collections numériques	3	40 h
UE 4	Communication et démarche professionnelles Anglais professionnel - Écriture professionnelle - Techniques documentaires - Méthodologie universitaire	6	60 h
UE 5	Projet tutoré : gestion et réalisation : Mise en pratique de vos capacités et de vos compétences acquises.	6	100 h
UE 8	Stage + rapport et soutenance devant un jury : Le responsable de la formation et les enseignants de l'équipe pédagogique vous accompagneront dans votre recherche de stage.	9	12 semaines

Responsables de la formation

- **Susan KOVACS**

Maître de conférences en Sciences de l'information et de la communication

- **Esther DE CLIMMER**

Directrice de la Médiathèque de Roubaix, PAST à l'UFR IDIST

Contact administratif

- **UFR Information, Documentation Information Scientifique et Technique (IDIST) - Bâtiment B5**

ufr-idist@univ-lille3.fr - Tél : (33) 03 20 41 66 31 - Fax : (33) 20 41 68 58

Université Lille 3

Domaine Universitaire du Pont-de-Bois - BP60149 - 59653 Villeneuve d'Ascq cedex

Comment poser votre candidature?

- **Vous êtes titulaire d'un Bac + 2.**

- Vous pouvez télécharger le **dossier de candidature** sur la page du site de l'UFR IDIST :

www.univ-lille3.fr/fr/ufr-idist/formation/

Ce dossier comprendra notamment des informations sur vos expériences professionnelles ou autres, un relevé des notes du dernier diplôme obtenu, un CV et une lettre de motivation.

Date limite de dépôt des dossiers : mi-mai

Entretien : courant juin

- **Vous avez des acquis de formation, d'études, ou personnels équivalents à un Bac + 2.**

- **Vous êtes de nationalité française :** vous devez télécharger le dossier de candidature et remplir le formulaire de validation des acquis (Décret 85-906 du 23 août 1985) qui sera joint.
- **Vous êtes de nationalité étrangère :** vous devez contacter le Bureau d'Accueil des Étudiants Internationaux situé à la Maison de l'Étudiant, afin de prendre connaissance des modalités particulières d'admission.

- Tél.: (33) 03 20 41 60 29 ou 66 59 - baei@univ-lille3.fr

- Toutes les infos sur www.univ-lille3.fr/fr/international/venir-etudier/individuel/

Pour plus d'infos

- www.univ-lille3.fr, rubrique Inscription
- **Division Administrative des Études et de la Vie Universitaire (DAEVU) - Maison de l'Étudiant, entrée A8, 1^{er} étage** scolarite@univ-lille3.fr

Pour s'informer, s'orienter, aller vers l'emploi

SUAIO

Accueil, Information, Orientation

Maison de l'Étudiant, Entrée A8

Tél. : (33) 03.20.41.62.46

Fax : (33) 03.20.41.61.97

sio@univ-lille3.fr

Horaires d'ouverture :

lundi 14h00 / 17h00,

mardi à jeudi

9h00 / 12h00 - 14h00 / 17h00,

vendredi fermé

Fermeture : vacances de Noël, d'hiver, de printemps et au mois d'août

